

Ворошиловское территориальное управление департамента по образованию администрации Волгограда  
Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Основная школа № 104 Ворошиловского района Волгограда»

Приказ

от «31» 01 2024 г.  
«О проведении итогового собеседования  
по русскому языку в 9 классе  
в МОУ ОШ № 104»

№ 17/1

Верх

На основании приказов комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 11.12.2023 г. № 1114 «О проведении итогового собеседования по русскому языку в Волгоградской области в 2023/2024 учебном году», департамента по образованию администрации Волгограда от 22.12.2023 г. № 828 «О проведении итогового собеседования по русскому языку в 9 классах МОУ Волгограда в 2023/2024 учебном году», приказа ВТУ ДООАВ № 05/433 от 29.12.23 г. «О проведении итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах МОУ Ворошиловского района в 2023-2024 учебном году»

п р и к а з ы в а ю:

1. Провести итоговое собеседование по русскому языку в МОУ ОШ № 104 Ворошиловского района Волгограда в 2024 году (далее - итоговое собеседование) в соответствии с установленными требованиями в следующие сроки:

- 14 февраля 2024 года - основной срок проведения итогового собеседования,  
- 13 марта 2024 года и 15 апреля 2024 года – дополнительные сроки проведения итогового собеседования;

2. Назначить Дышаеву М.Ю., заместителя директора, ответственным лицом за организацию и проведение итогового собеседования в МОУ ОШ № 104.

3. Утвердить Состав комиссии по проведению итогового собеседования:

- Дышаева М.Ю., заместитель директора, ответственный организатор итогового собеседования;  
- Калачарова Т.В., учитель начальных классов, собеседник итогового собеседования;  
- Фролова Е.В., учитель истории и обществознания, собеседник итогового собеседования;  
- Ростова В.А., учитель начальных классов, организатор итогового собеседования;  
- Орехова К.В., учитель начальных классов, организатор итогового собеседования;  
- Кирдяшова И.В., учитель математики, ответственный технический специалист итогового собеседования;

4. Утвердить Состав комиссии по проверке итогового собеседования:

- Байшуакова Ж.Э., учитель русского языка и литературы, ответственный экзаменатор — эксперт итогового собеседования;  
- Князева А.С. учитель русского языка и литературы, ответственный экзаменатор — эксперт итогового собеседования;

5. Дышаевой М.Ю., ответственному лицу за организацию и проведение итогового собеседования в МОУ ОШ № 104 обеспечить:

5.1. проведение итогового собеседования в МОУ ОШ № 104 в строгом соответствии с действующими нормативно-правовыми и распорядительными документами;

5.2. приём заявлений на участие в итоговом собеседовании не позднее 31.01.2024г;

- 5.3. подготовку до 31 января 2024 года необходимого количества аудиторий с автоматизированными рабочими местами, оборудованными средствами для записи ответов обучающихся;
- 5.4. информирование под подпись участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового собеседования, о порядке проведения итогового собеседования, о ведении во время проведения итогового собеседования аудиозаписи ответов участников итогового собеседования, о времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования, а также о результатах итогового собеседования, полученных обучающимися;
- 5.5. информирование под подпись специалистов, привлекаемых к проведению и проверке итогового собеседования, о порядке проведения и проверки итогового собеседования, об ответственности за обеспечение информационной безопасности и соблюдение требований 5.6. сохранность и исключение несанкционированного доступа к материалам для проведения итогового собеседования и специализированных форм для внесения результатов оценивания итогового собеседования в период подготовки и проведения итогового собеседования;
- 5.6. организацию образовательного процесса во время проведения итогового собеседования;
- 5.7. получение 14 февраля 2024 года не позднее 08.00 по защищенным каналам связи материалов для проведения итогового собеседования и их дальнейшее тиражирование в необходимом количестве;
- 5.8. определение единой схемы проверки ответов участников ИС (оценивание во время проведения ИС);
- 5.9. своевременную передачу аудио-файлов с записями ответов участников итогового собеседования и специализированных форм с результатами оценивания итогового собеседования ведомостей учета проведения итогового собеседования в аудитории, протоколов экспертов по оцениванию ответов участников итогового собеседования из МОУ ОШ № 104 в ТУ ДОАВ;
- 5.10. утверждение результатов ИС протоколом педагогического совета в течение одного дня, следующего за получением результатов ИС из РЦОИ;
- 5.11. ознакомление участников итогового собеседования с результатами итогового собеседования в течение одного дня, следующего за утверждением протокола педагогического совета МОУ ОШ № 104;
- 5.12. медицинское обслуживание в МОУ ОШ № 104 во время проведения итогового собеседования;
- 5.13. хранение до 01 марта 2025 года использованных и неиспользованных материалов для проведения ИС, аудиозаписей ответов участников итогового собеседования, специализированных форм для внесения информации из протоколов экспертов по оцениванию ответов участников итогового собеседования, документов о проведении ИС;
- 5.14. уничтожение до 01 марта 2025 г специализированных форм с результатами итогового собеседования, аудиозаписей устных ответов участников ИС, ведомостей учета проведения итогового собеседования в аудитории, протоколов экспертов по оцениванию ответов участников ИС за 2024 год;
6. Кирдяшовой И.В., ответственному техническому специалисту итогового собеседования организовать своевременную установку программного обеспечения « Результаты итогового собеседования »;
7. Глазовой Е.А., заведующей хозяйством МОУ ОШ №104 обеспечить соблюдение режима информационной безопасности, охрану общественного порядка в МОУ ОШ № 104 накануне и строгое соблюдение пропускного режима в день проведения итогового собеседования;
8. Контроль над исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор  
Приказ подготовила  
заместитель директора  
М.Ю. Дышаева

Е.В. Лымарь

31.01.2024г  
31.01.2024г

С приказом ознакомлены:  
М.Ю. Дышаева  
Т.В. Кошарова

31.01.24	М.А.И.	Н.В. Логукина
31.01.24	Л.С.	Е.А. Гусарова
31.01.24	С.И.	И.В. Курдюмова
31.01.24	И.В.	К.В. Орлова
31.01.24	К.В.	М.З. Баймухамбетов
31.01.24	К.И.И.	А.С. Киселева
31.01.24	В.А.	В.А. Пестова
31.01.24	С.В.	Е.В. Пролева

Ворошиловское территориальное управление департамента по образованию администрации Волгограда  
Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Основная школа № 104 Ворошиловского района Волгограда»

Россия, 400120 Волгоград, ул. Елецкая, 142 телефон: 971871 факс 971871  
e-mail: school104@volgadmin.ru  
ОКПО - 22356453 , ОГРН - 1023403854154 , ИНН/КПП - 3445030710/344501001

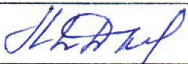





**Лист ознакомления ответственных лиц, специалистов,**


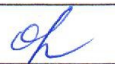

**привлекаемых к проведению и проверке итогового собеседования:**

- с методическими рекомендациями по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2023 году (Письмо Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 20.10.2023 № 04-339 Рекомендации по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2024 году )
- о местах и сроках проведения итогового собеседования;

**Приказами комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области:**

- от 11.12.2023 № 1114 "О проведении итогового собеседования по русскому языку в Волгоградской области в 2023/2024 учебном году;
- от 22.01.2024 № 3 "О внесении изменений в приказ комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 28 октября 2019 г. № 138 "Об утверждении порядка проведения итогового собеседования по русскому языку в Волгоградской области";
- от 22.01.2024 № 4 "О внесении изменений в приказ комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 16 января 2023 г. № 6 "Об утверждении инструкции по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в Волгоградской области";
- о ведении во время проведения итогового собеседования аудиозаписи ответов участников итогового собеседования;
- о времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования.

№ п.п.	Дата	ФИО	Подпись
1	31.01.24	Дышайда Марина Сергеевна	
2	31.01.24	Колмогорова Татьяна Владимировна	
3	31.01.24	Донускина Надежда Ивановна	
4	31.01.24	Курданова Ирина Владимировна	
5	31.01.24	Ванидакович Елена Александровна	
6	31.01.24	Киселев Анастасия Сергеевна	

7	31.01.2024	Генба Верушка Александровна	
8	31.01.24	Духовен КВ	
9	31.01.24	Просова ЕР	
10			
11			

Заместитель директора



М.Ю. Дышаева